

**Муниципальное казенное учреждение
«Центр культуры, спорта, молодежной политики и туризма»**

П Р И К А З № 248

(по основной деятельности)

г. Кингисепп

«31» декабря 2019 года

**О внесении изменений в учетную политику для целей бюджетного учета,
утвержденную приказом руководителя от 29.12.2018 № 231- ОД**

В связи с вступлением в силу с 01 января 2020 года федеральных стандартов госсектора по приказам Минфина от 07.12.2018 года № 256н «Запасы», от 30.05.2018 года № 124н «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах», от 29.06.2018 года № 145н «Долгосрочные договоры»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести с 1 января 2020 года следующие изменения в учетную политику для целей бюджетного учета, утвержденную приказом руководителя от 29.12.2018 года № 231 – ОД:

1.1. Раздел «Материальные запасы» дополнить подпунктами 3.6, 3.7 и 3.8:

«3.6. Единица учета материальных запасов в учреждении – номенклатурная (реестровая) единица. Исключение:

группы материальных запасов, характеристики которых совпадают, например: офисная бумага одного формата с одинаковым количеством листов в пачке, кнопки канцелярские с одинаковыми диаметром и количеством штук в коробке и т. д. Единица учета таких материальных запасов – однородная (реестровая) группа запасов;

материальные запасы с ограниченным сроком годности – продукты питания, медикаменты и другие, а также товары для продажи. Единица учета таких материальных запасов – партия.

Решение о применении единиц учета «однородная (реестровая) группа запасов» и «партия» принимает комиссия по поступлению и выбытию активов.

3.7. Товары, переданные в реализацию, отражаются по цене реализации с обособлением торговой наценки.

3.8. Доля затрат на незавершенное производство рассчитывается:

в части услуг – пропорционально доле незавершенных заказов в общем объеме заказов, выполняемых в течение месяца;

в части продукции – пропорционально доле не готовых изделий в общем объеме изделий, изготавливаемых в течение месяца».

2. В разделе «Финансовый результат»:

2.1. В случае оказания платных услуг учреждением дополнить пункт:

«10.4. Доходы от оказания платных услуг по долгосрочным договорам, срок исполнения которых превышает один год, признаются в учете в составе доходов будущих периодов в сумме договора. Доходы будущих периодов

признаются в текущих доходах равномерно в последний день каждого месяца в разрезе каждого договора. Аналогичный порядок признания доходов в текущем периоде применяется к договорам, в соответствии с которыми услуги оказываются неравномерно».

2.2. Дополнить подпунктом 10.5:

«10.5. В отношении платных услуг, по которым срок действия договора менее года, а дата начала и окончания исполнения договора приходятся на разные отчетные годы, учреждение применяет положения СГС «Долгосрочные договоры». Доходы по таким договорам признаются доходами текущего года равномерно в последний день каждого месяца до истечения срока действия договора».

2.3. Дополнить подпунктом 10.6:

«10.6. В случае исполнения договора строительного подряда учреждение определяет процент исполнения договора в целях признания доходов в текущем периоде, как соотношение расходов, понесенных в связи с выполненным на конец отчетного периода объемом работ и предусмотренных сводным сметным расчетом, к общей величине расходов по долгосрочному договору строительного подряда, предусмотренной сводным сметным расчетом».

2.4 «10.7. Резерв по искам и претензионным требованиям создается в случае, когда на отчетную дату учреждение является стороной судебного разбирательства. Величина резерва устанавливается на основании экспертного мнения юридической службы учреждения».

3. Пункт Положения о комиссии по поступлению и выбытию активов дополнить абзацами следующего содержания:

- «– определение срока полезного использования материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев;
- принятие решения о выбытии материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев».

4. Внесённые изменения действуют при формировании объектов учёта с 1 января 2020 года.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Круглову Надежду Петровну.

Директор МКУ
«Центр культуры, спорта,
молодежной политики и туризма»



В.В.Баринов

С приказом ознакомлена:

Н.П. Круглова

исп. Круглова Н.П.
тел. 2-29-07