**Предложения и замечания**

**просьба направлять на адрес**

**электронной почты**

[**komfink@yandex.ru**](mailto:komfink@yandex.ru)

**С 23.12.2020 по 27.12.2020**

О внесении изменений в постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 21.10.2020 года № 2249 «Об утверждении порядка оплаты труда в муниципальных учреждениях муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области по видам экономической деятельности»

Во исполнение решения Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» от 16.09.2020 года № 148/4-с «Об утверждении положения о системе оплаты труда в муниципальных учреждениях муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области по видам экономической деятельности», в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 21.10.2020 года № 2249 «Об утверждении порядка оплаты труда в муниципальных учреждениях муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области по видам экономической деятельности» (далее - Постановление, Порядок):
   1. Пункт 4.20. Порядка изложить в новой редакции:

«4.20. Виды премиальных выплат к значимым датам (событиям):

к профессиональным праздникам;

к юбилейным датам;

в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, наградами Губернатора Ленинградской области и Законодательного собрания Ленинградской области;

в связи с объявлением Благодарности или награждением Почетной грамотой администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»;

в связи с объявлением Благодарности или награждением Почетной грамотой Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район».

Размер премиальных выплат к профессиональным праздникам, юбилейным датам определяется с учетом профессиональных достижений работников, в соответствии с утвержденными нормативно-правовыми актами, локальными актами учреждения.».

1.2. Строку 7 в табличной части подпункта 4.1. пункта 4 Приложения 4 изложить в новой редакции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7 | Общеобразовательные организации, образовательные организации, реализующие адаптированные образовательные программы; оздоровительные образовательные организации санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении | более 400 | II |
| от 280 до 400 | III |
| от 180 до 280 | IV |
| от 80 до 180 | V |
| менее 80 | VI |

1. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021 года.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета финансов администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» Е.А. Сапину.

Первый заместитель

главы администрации МО

«Кингисеппский

муниципальный район» С.Г. Соболев

Сапина, 12 экз.

48883, 23.12.2020 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подготовлено:  Зам. председателя  комитета финансов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Смурова Т.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  должность Ф.И.О. подпись   |  |  | | --- | --- | | Постановление является (не является) нормативно-правовым актом |  | | Постановление подлежит (не подлежит) публикации |  |   Не нужное – вычеркнуть  Проект НПА размещен на сайте администрации для прохождения независимой антикоррупционной экспертизы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата размещения подпись разработчика  Проект НПА направлен в Кингисеппскую городскую прокуратуру:  \_  (Ф.И.О. отправителя, дата направления)  Согласовано:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Председатель  комитета финансов | Е.А. Сапина |  |  | | фамилия и инициалы | подпись | дата | | Отдел кадров и спец. работы |  |  |  | | фамилия и инициалы | подпись | дата | | Юридический комитет |  |  |  | | фамилия и инициалы | подпись | дата |   Постановление (распоряжение) разослать:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1 | *Дело – 2* |  | *МКУ АХК - 1.* | | 2 | *Комитет финансов-1.* |  | *МКУ Служба заказчика - 1* | | 3 | *МКУ «Кингисеппский МЦУ» – 1* |  | *МКУ Центр поддержки м.б. -1* | | 4 | *Комитет по образованию - 1* |  | *МКУ КЖЦ-1* | | 5 | *Юридический комитет – 1.*  *МКУ Кинг.рек. агентство -1*  *Отдел кадровой работы АМО -1* |  | *ИТОГО: 12 экз.* | |  |   Дата рассылки Подпись |
|  | |