# Утвержден

# постановлением администрации

МО «Кингисеппский муниципальный район»

от 14.02.2018 года № 290

(приложение)

**Реестр муниципальных услуг**

**администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»**

**и подведомственных ей учреждений, оказывающих муниципальные услуги(функции)**

| **№ п/п** | | **Наименование муниципальной услуги** | **Орган, ответственный за организацию предоставления муниципальной услуги (контактная информация)** | **Сведения о возмездности (безвозмездности) услуги** | **Нормативные правовые акты, регламентирующие предоставление муниципальной услуги** | **Возможность предоставления услуги в электронном виде** | **Идентификационный номер услуги, дата занесения в АС Реестр государственных и муниципальных услуг** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Муниципальные услуги, предоставляемые администрацией МО «Кингисеппский муниципальный район»**    1. **Земельные и имущественные отношения** | | | | | | | |
| 1.1.1 | | Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством (кроме земель сельскохозяйственного назначения) | Комитет по управлению имуществом,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а, телефон (81375) 4-88-31, 4-88-33, электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 26.06.2012 года № 1334 | нет | 4740100010000212949 19.07.2012 год |
| 1.1.2 | | Предоставление в аренду земельных участков членам садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан | Комитет по управлению имуществом,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а, телефон (81375) 4-88-12, 4-88-31, электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 20.03.2013 года № 576 | нет | 4740100010000215368 23.07.2012 год |
| 1.1.3 | | Предоставление в собственность бесплатно земельных участков членам садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан | Комитет по управлению имуществом,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а, телефон (81375) 4-88-31, 4-88-12 электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 20.03.2013 года № 577 | нет | 4740100010000214272 20.07.2012 год |
| 1.1.4 | | Предоставление садоводческим, некоммерческим дачным объединениям в собственность земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования | Комитет по управлению имуществом,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а, телефон (81375) 4-88-12, 4-88-31, электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 20.03.2013 года № 578 | нет | 4740100010000219187 25.07.2012 год |
| 1.1.5 | | Подготовка и выдача согласия на залог прав аренды земельного участка | Комитет по управлению имуществом,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а, телефон (81375) 4-88-31, 4-88-30, электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 20.03.2013 года № 579 | нет | 4740100010000221049 26.07.2012 год |
| 1.1.6 | | Подготовка ходатайств о переводе земельного участка из одной категории в другую | Комитет по управлению имуществом,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а, каб.114,115,116,  телефон (81375) 4-88-31, 4-88-33, электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 26.06.2012 года № 1362 | нет | 4740100010000220868 26.07.2012 год |
| 1.1.7 | | Приватизация муниципального имущества муниципального образования "Кингисеппский муниципальный район" | Комитет по управлению имуществом,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а,  телефон (81375) 4-88-21, 4-88-20, электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 05.11.2015 года № 2413 | есть | 4740100010000761726 09.11.2015 год |
| 1.1.8 | | Предоставление сведений об объектах учета, содержащихся в реестре муниципального имущества | Комитет по управлению имуществом  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а,  телефон (81375) 4-89-16, 4-88-21, электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 17.02.2016 года №324 | есть | 4740100010000836568 15.03.2016 год |
| 1.1.9 | | Предоставление в аренду земельных участков для строительства, с предварительным согласованием места размещения объекта | Комитет по управлению имуществом,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а,  телефон (81375) 4-88-31, 4-88-33, электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 20.03.2013 года № 587 | нет | 4740100010000220381 25.07.2012 год |
| 1.1.10 | | Предоставление объектов муниципального нежилого фонда во временное владение и (или) пользование | Комитет по управлению имуществом,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.2а,  телефон (81375) 4-88-21, 4-88-20, электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 07.05.2015 года № 1082 | есть | 4740100010000755614 29.10.2015 год |
| 1.1.11 | | Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район», в собственность (за плату/бесплатно), аренду, безвозмездное пользование, постоянное (бессрочное) пользование, без проведения торгов | Комитет по управлению имуществом,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.2а, телефон (81375) 4-88-31, 4-88-33, электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 25.12.2015г. №2897 | есть | 4740100010000795626  14.03.2016 год |
| 1.1.12 | | Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящегося в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности | Комитет по управлению имуществом,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.2а, телефон (81375) 4-88-31, 4-88-33, электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 10.02.2016 года №256 | есть | 474010010000837666  16.03.2016 год |
| 1.1.13 | | Отнесение земель и земельных участков в составе таких земель к определенной категории | Комитет по управлению имуществом,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.2а, телефон (81375) 4-88-31, 4-88-33, электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 19.05.2016 года № 1178 | есть | 4740100010000917722  02.08.2016 год |
| 1.1.14 | | Предоставление земельных участков, находящихся в  муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного  хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам  и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским)  хозяйством его деятельности | Комитет по управлению имуществом,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.К.Маркса, д.2а, телефон (81375) 4-88-31, 4-88-33, электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 07.09.2016 года №2191 | есть | 4740100010000987675  12.01.2017 год |
| 1.1.15 | | Предварительное согласование предоставления земельного участка | Комитет по управлению имуществом,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.К.Маркса, д.2а, телефон (81375) 4-88-31, 4-88-33, электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 02.11.2016 года №2761 | есть | 4740100010000988707  13.01.2017 год |
| 1.1.16 | | Выдача документов (выписки из похозяйственной книги, карточки регистрации, справок  и иных документов) | Комитет по управлению имуществом,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.К.Маркса, д.2а,  телефон (81375) 4-88-31, 4-88-33, электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 29.11.2016 года №3023 | есть | 4740100010000985329  09.01.2017 год |
| 1.1.17 | | Установление сервитута в отношении земельного участка,  находящегося в собственности МО «Кингисеппский муниципальный район | Комитет по управлению имуществом,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.К.Маркса, д.2а, телефон (81375) 4-88-31, 4-88-33, электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 29.11.2016 года №3022 | есть | 4740100010000989002  13.01.2017 год |
| 1.1.18 | | Размещение отдельных видов объектов на землях или земельных участках, находящихся в собственности МО «Кингисеппское городское поселение», без предоставления земельных участков и установления сервитутов | Комитет по управлению имуществом,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.К.Маркса, д.2а,  телефон (81375) 4-88-31, 4-88-33, электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 01.02.2017 года №178 | есть | 4740100010001005164  16.02.2017 год |
| 1.1.19 | | Предоставление субъектам малого и среднего  предпринимательства земельных участков и других объектов муниципального имущества  включенных в перечень муниципального имущества  МО «Кингисеппское городское поселение», свободного от прав третьих лиц (за исключением  имущественных прав субъектов малого и среднего  предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства  и организациям, образующим инфраструктуру поддержки  субъектов малого и среднего предпринимательства | Комитет по управлению имуществом,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.К.Маркса, д.2а,  телефон (81375) 4-89-16  электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 21.03.2017 года №634 | есть | 4740100010001034747  08.04.2017 год |
| 1.1.20 | | Предоставление информации об объектах муниципального имущества включенных в перечень муниципального имущества МО «Кингисеппское  городское поселение», свободного от прав третьих лиц  (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства),  предназначенного для предоставления во владение  и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | Комитет по управлению имуществом,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.К.Маркса, д.2а,  телефон (81375) 4-89-16 электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 24.03.2017 года №677 | есть | 4740100010001034665  08.04.2017 год |
| 1.1.21 | | Постановка на учет граждан, имеющих право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно для  индивидуального жилищного  строительства | Комитет по управлению имуществом  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а, телефон (81375) 4-88-32  электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 20.09.2017 года №2430 | есть | 4740100010001127728  28.09.2017 год |
| 1.1.22 | | Приватизация имущества, находящегося в муниципальной  собственности в соответствии с  Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества,  находящегося в государственной  собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами  малого и среднего предпринимательства,  и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации | Комитет по управлению имуществом  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а,  телефон (81375) 4-88-31  электронная почта: kumi\_dp@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 08.09.2017 года №2333 | есть | 4740100010001128332  28.09.2017 год |
| * 1. **Строительство и архитектура** | | | | | | | |
| 1.2.1 | | Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию | Комитет по архитектуре и градостроительству  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.2а, телефон (81375) 4-88-99  электронная почта: 8137526425@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 06.07.2017 года № 1754  (в редакции постановления от 4.01.2018 года №102) | есть | 4740100010001122299 21.09.2017 год |
| 1.2.2. | | Выдача разрешений на строительство | Комитет по архитектуре и градостроительству  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а, телефон (81375) 4-88-99  электронная почта: 8137526425@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 31.05.2017 года № 1353  (в редакции постановление от 24.01.2018 года №101) | есть | 4740100010001120760 19.09.2017 год |
| 1.2.3. | | Присвоение и аннулирование адресов | Комитет по архитектуре и градостроительству  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.2а,  телефон (81375)4-88-79  электронная почта: 8137526425@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 18.09.2017 года № 2417 | есть | 4740100010001123024 22.09.2017 год |
| 1.2.4. | | Выдача градостроительного плана земельного | Комитет по архитектуре и градостроительству  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.2а, телефон (81375)4-88-84  электронная почта: 8137548899@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 31.08.2017 года №2266 | есть | 4740100010001143882 13.10.2017 год |
| 1.2.5. | | Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане соответствующей территории на территории МО «Кингисеппское городское поселение» и в рамках переданных полномочий на территории сельских поселений МО «Кингисеппский муниципальный район» | Комитет по архитектуре и градостроительству  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.2а,  телефон: (81375) 4-88-79, 4-88-84,  электронная почта: 8137548899@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 15.10.2015 года № 2250 | нет | 4740100010000377888  25.10.2013 год |
| 1.2.6. | | Установление соответствия разрешенного использования земельного участка классификатору видов разрешенного использования земельных участков на территории МО «Кингисеппский муниципальный район | Комитет по архитектуре и градостроительству  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.2а, телефон: (81375)4-88-84,  4-88-89, 4-88-98  электронная почта: 8137548899@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 21.04.2017 года № 945 | есть | 4740100010001110288  05.09.2017 год |
| * 1. **Жилищно-коммунальное и дорожное хозяйство** | | | | | | | |
| 1.3.1. | | Признание жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и инфраструктуры  адрес: г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а, каб.212,  телефон: (881375)48910, факс 48925, электронная почта: zkh-king@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 30.07.2015 года № 1720 | есть | 4740100010000693109  31.07.2015 год; |
| 1.3.2. | | Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств органом местного самоуправления муниципального района, в случае, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения муниципального района, по автомобильным дорогам местного значения, расположенным на территориях двух и более поселений в границах муниципального района, и не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог | Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и инфраструктуры  адрес: г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а, каб.221,  телефон: (881375)48799, факс 48925, электронная почта: zkh-king@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 25.04.2017 года № 993 | есть | 4740100010001109693  04.09.2017 год; |
| 1.3.3. | | Выдача специального разрешения на движение транспортных средств органом местного самоуправления поселения, в случае, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения поселения, при условии, что маршрут указанного транспортного средства проходит в границах этого поселения и маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального, местного значения муниципального района, участкам таких автомобильных дорог» | Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и инфраструктуры  адрес: г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а, каб.221,  телефон: (881375) 48799, факс 48925, электронная почта: zkh-king@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 25.04.2017 года № 992 | есть | 4740100010001109774  04.09.2017 год; |
| 1.3.4. | | Выдача пропусков для грузового автотранспорта (более 3,5тонн)  для проезда по территории города | МКУ «Служба заказчика»  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2, каб.1,  телефон (81375) 2-74-56, 2-28-95, электронная почта: mkuszakaz@bk.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 16.09.2013 года № 2379 | нет | 4740100010000300374 22.11.2012 год |
| 1.3.5. | | Приватизация жилых помещений муниципального жилого фонда | МКУ «Кингисеппский жилищный центр»  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, ул.Театральная д.12,  телефон (81375) 4-88-54, 4-89-14  электронная почта: mkukzhc@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 08.05.2015 года № 1109  (в редакции постановление от 26.09.2016 года №2360) | есть | 4740100010000302256 26.11.2012 год |
| 1.3.6. | | Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение | МКУ «Кингисеппский жилищный центр»  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, ул.Театральная д.12,  телефон (81375) 4-88-54, 4-89-14  электронная почта: mkukzhc@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 08.05.2015 года № 1105  (в редакции постановление от 13.04.2017 г. №845) | есть | 4740100010000009840 27.10.2010 год |
| 1.3.7. | | Прием в эксплуатацию после перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение | МКУ «Кингисеппский жилищный центр»  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, ул.Театральная д.12,  телефон (81375) 4-88-54, 4-89-14  электронная почта: mkukzhc@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 08.05.2015 года № 1106  (в редакции постановление от 30.05.2017 г. №1346) | есть | 4740100010000649195 от 15.06.2015 год |
| 1.3.8. | | Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | МКУ «Кингисеппский жилищный центр»  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, ул.Театральная д.12,  телефон (81375) 4-88-54, 4-89-14  электронная почта: mkukzhc@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 08.05.2015 года № 1107  (в редакции постановление от 01.06.2017 г. №1396) | есть | 4740100010000649906 от 16.06.2015 год |
| 1.3.10. | | Прием в эксплуатацию после переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | МКУ «Кингисеппский жилищный центр»  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, ул.Театральная д.12,  телефон (81375) 4-88-54, 4-89-14  электронная почта: mkukzhc@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 08.05.2015 года № 1108  (в редакции постановление от 08.05.2017 г. №1108) | есть | 4740100010000009841 от 27.10.2010 год |
| 1.3.11. | | Оформление согласия на передачу в поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма | МКУ «Кингисеппский жилищный центр»  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, ул.Театральная д.12,  телефон (81375) 4-88-54, 4-89-14  электронная почта: mkukzhc@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 07.05.2015 года № 1083  (в редакции постановление от 01.06.2016 г. №1311) | есть | 4740100010000747334 21.10.2015 год |
| 1.3.12 | | Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | МКУ «Кингисеппский жилищный центр»  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, ул.Театральная д.12,  телефон (81375) 4-88-54, 4-89-14  электронная почта: mkukzhc@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 07.05.2015 года № 1081  (в редакции постановление от 22.04.2016 г. №941) | есть | 4740100010000750291 26.10.2015 год |
| 1.3.13 | | Оформление отказа от преимущественного права покупки доли в праве общей долевой собственности на жилые помещения | МКУ «Кингисеппский жилищный центр»  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, ул.Театральная д.12,  телефон (81375) 4-88-54, 4-89-14  электронная почта: mkukzhc@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 07.05.2015 года № 1084 | есть | 4740100010000754086 28.10.2015 год |
| 1.3.14 | | Предоставление информации об участии в подпрограммах государственной программы Ленинградской области  «Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области | МКУ «Кингисеппский жилищный центр»  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, ул.Театральная д.12,  телефон (81375) 4-88-54, 4-89-14  электронная почта: mkukzhc@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 06.04.2015 года № 882 | есть | 4740100010000745669  20.10.2015 год |
| 1.3.15 | | О признании либо об отказе в признании граждан в возрасте от 18 до 35 лет, молодых семей (возраст супругов до 35 лет), а также граждан и молодых специалистов, изъявивших желание жить и работать в сельской местности, нуждающимися в улучшении жилищных условий для участия в мероприятиях жилищных программ | МКУ «Кингисеппский жилищный центр»  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, ул.Театральная д.12,  телефон (81375) 4-88-54, 4-89-14  электронная почта: mkukzhc@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 06.04.2015 года № 884 | есть | 4740100010000744308  19.10.2015 год |
| 1.3.16 | | Прием заявлений от молодых граждан (молодых семей) о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы «Жилье для молодежи» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» | МКУ «Кингисеппский жилищный центр»  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, ул.Театральная д.12,  телефон (81375) 4-88-54, 4-89-14  электронная почта: mkukzhc@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 06.04.2015 года № 883  (в редакции постановление от 07.02.2017 г. №269) | есть | 4740100010000672753  07.07.2015 год |
| 1.3.17 | | О включении либо об отказе в включении в список граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» | МКУ «Кингисеппский жилищный центр»  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, ул.Театральная д.12,  телефон (81375) 4-88-54, 4-89-14  электронная почта: mkukzhc@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 06.04.2015 года № 885  (в редакции постановление от 20.04.2017 г. №886) | есть | 4740100010000671035  06.07.2015 год |
| 1.3.18 | | О признании либо об отказе в признании гражданина (в том числе молодого педагога) и членов его семьи соответствующим условиям участия в мероприятии подпрограммы «Поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на основе принципов ипотечного кредитования в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» | МКУ «Кингисеппский жилищный центр»  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, ул.Театральная д.12,  телефон (81375) 4-88-54, 4-89-14  электронная почта: mkukzhc@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 06.04.2015 года № 886  (в редакции постановление от 20.04.2017 г. №887) | есть | 4740100010000672998  07.07.2015 год |
| 1.3.19 | | Прием заявлений от молодых семей о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» | МКУ «Кингисеппский жилищный центр»  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, ул.Театральная д.12,  телефон (81375) 4-88-54, 4-89-14  электронная почта: mkukzhc@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 04.10.2013 года № 2668  ( в редакции постановление от 20.04.2017 г. №885) | есть | 4740100010001109604  04.09.2017 год |
| 1.3.20 | | Оформление согласия (отказа) на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма в муниципальном образовании «Кингисеппское городское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области | МКУ «Кингисеппский жилищный центр»  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, ул.Театральная д.12,  телефон (81375) 4-88-54, 4-89-14  электронная почта: mkukzhc@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 08.07.2016 года № 1686 | есть | 4740100010001006995  20.02.2017 год |
| * 1. **Экономика, инвестиции, торговля, реклама, малый и средний бизнес** | | | | | | | |
| 1.4.1. | | Проведение общественных обсуждений по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности, осуществляемой на территории Кингисеппского муниципального района Ленинградской области и подлежащей экологической экспертизе | Комитет экономического развития и инвестиционной политики адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, телефон: 8(81375) 4-88-60, 4-88-66, факс: 8(81375) 4-88-66,  электронная почта: investking@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО "Кингисеппский муниципальный район" от 26.07.2012 года № 1608 | есть | 4740100010000183044 27.06.2012 год |
| 1.4.2. | | Прием документов, для участия в конкурсном отборе на получение субсидии, для субъектов малого предпринимательства, действующих менее одного года на организацию предпринимательской деятельности, в рамках муниципальной программы «Стимулирование экономической активности в Кингисеппском районе» | МКУ «Центр развития малого бизнеса и потребительского рынка»  адрес:88480, Ленинградская область, г.Кингисепп пр.Карла Маркса д.24  телефон 8(81375) 4-87-95  электронная почта yamcentr@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 02.02.2016 года № 172 | нет | 474010010000835090  10.03.2016 год |
| 1.4.3. | | Выдача, переоформление разрешений на право организации розничных рынков и продление срока действия разрешений на право организации розничных рынков | МКУ «Центр развития малого бизнеса и потребительского рынка»  Отдел потребительского рынка  адрес:88480, Ленинградская область, г.Кингисепп пр.Карла Маркса д.24  телефон 8(81375) 4-87-95  электронная почта: yamcentr@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 06.07.2016 года № 1646 | есть | 4740100010000984556  30.12.2016 год |
| 1.4.4. | | Предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной и муниципальной собственности  на территории МО «Кингисеппское городское поселение» | МКУ «Центр развития малого бизнеса и потребительского рынка»  Отдел потребительского рынка 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп пр.Карла Маркса д.24, телефон 8(81375) 4-87-95, электронная почта kmupotreb-2014@yandex.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 17.09.2017 года № 1841 | есть | 4740100010001124189  25.09.2017 год |
| 1.4.5. | | Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области» | МКУ "Кингисеппское рекламное агентство"  188480, Ленинградская область, г.Кингисепп,ул.Театральная, д.12 телефон 8(81375) 2-77-17, 8(81375) 2-49-00  электронная почта king-reklama@yandex.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный Постановлением МО "Кингисеппский муниципальный раойн" от 29.09.2017 год № 2519 | есть | 4740100010000392700  10.01.2014 год |
| * 1. **Информационное обеспечение** | | | | | | | |
| 1.5.1. | | Предоставление информации о деятельности администрации МО «Кингисеппский муниципальный район | Комитет по взаимодействию с органами местного самоуправления , общим и организационным вопросам,  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а,  телефон (81375) 48801,  факс (81375) 48802,  электронная почта: smi@kingisepplo.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО "Кингисеппский муниципальный район" от от 02.07.2012 года № 1407 | есть | 474010010000383280  19.11.2013 год |
| * 1. **Образование** | | | | | | | |
| 1.6.1. | | Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательные учреждения на территории МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области | Муниципальные общеобразовательные учреждения Кингисеппского района | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО "Кингисеппский муниципальный район" от 16.03.2016 года № 563 | есть | 4740100010000014047  18.11.2010 год |
| 1.6.2. | | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области | Комитет по образованию  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.1а/2,  телефон: (81375) 29492  электронная почта: komitet@kng.lokos.net | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО "Кингисеппский муниципальный район" от 29.02.2016 года № 445 | есть | 4740100010000013851  18.11.2010 год |
| 1.6.3. | | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории МО «Кингисеппского муниципального района» Ленинградской области | Муниципальные общеобразовательные учреждения  Кингисеппского района | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО "Кингисеппский муниципальный район" от 10.03.2016 года № 482 | есть | 4740100010000014138  18.11.2010 год |
| 1.6.4. | | Прием заявлений и постановка на учет детей для зачисления в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), расположенные на территории муниципального образования Кингисеппский муниципальный район Ленинградской области | Комитет по образованию  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.1а/2,  телефон: (81375) 29492  электронная почта: komitet@kng.lokos.net | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО "Кингисеппский муниципальный район" от 26.05.2015 года № 1214 | есть | 4740100010000013922  18.11.2010 год |
| 1.6.5. | | Предоставления информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области | Комитет по образованию  адрес: 188480, Ленинградская область, г. Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.1а/2,  телефон (81375); 27242; 27392,  электронная почта: komitet@kng.lokos.net | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО "Кингисеппский муниципальный район" от 02.06.2016 года № 1329 | есть | 474010010001008796  24.02.2017 год |
| **1.7. Культура, спорт и молодежная политика** | | | | | | | |
| 1.7.1. | Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных | | МКУК «Кингисеппская центральная городская библиотека»,  адрес: Ленинградская область, г.Кингисепп, ул. Большая Советская, д. 30,  телефон (81375)2-49-48, 2-77-52,  2-2-38  факс (81375) 2-49-48,  электронная почта: library2004@mail.ru,  http://libr-kingisepp.narod.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО "Кингисеппский муниципальный район" от 28.12.2015 года № 2901 | есть | 4740100010000004909 05.10.2010 год |
| 1.7.2. | Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках | | МКУК «Кингисеппская центральная городская библиотека»,  адрес: Ленинградская область, г.Кингисепп, ул. Большая Советская, д. 30,  телефон (81375)2-49-48, 2-77-52,  2-2-38  факс (81375) 2-49-48,  электронная почта: library2004@mail.ru,  http://libr-kingisepp.narod.ru | Безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО "Кингисеппский муниципальный район" от 26.09.2013 года № 2507 | есть | 4740100010000004889  05.10.2010 год |
| 1.7.3. | Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий | | МБУК «Кингисеппский культурно-досуговый комплекс», адрес: 188480, Ленинградская область, г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, д. 40, ул. Октябрьская, д.1/10 б,  телефон (81375) 2-51-13, 2-28-08, электронная почта: mukkdk@yandex.ru | Безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО "Кингисеппский муниципальный район" от 28.12.2015 года № 2900 | есть | 4740100010000004851 05.10.2010 год |
| 1.7.4. | Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан от 14 до 18 лет | | МКУ «Комитет по культуре, спорту и молодежной политике»  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, ул. Большая Советская, д.8,  телефон (81375) 2-73-03, 2-62-84, электронная почта: komitet\_king@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 17.12.2013 года № 3403 | есть | 4740100010000302908  26.11.2012 год |
| 1.7.5. | Предоставление доступа к библиотечному фонду библиотек | | МКУК «Кингисеппская центральная городская библиотека»  адрес: Ленинградская область, г.Кингисепп, ул. Большая Советская, д. 30,  телефон (81375)2-49-48, 2-77-52,  2-72-38,  факс (81375) 2-49-48  электронная почта: library2004@mail.ru http://libr-kingisepp.narod.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО "Кингисеппский муниципальный район" от 17.12.2013 года № 3408 | нет | 4740100010000394044 14.01.2014 год |
| **1.8.Архив** | | | | | | | |
| 1.8.1. | | Выдача архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающих их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации администрацией  муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» | Архивный отдел  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, ул.Вокзальная д. 4, телефон:(81375) 2-47-84, 2-15-13,  2-15-75  электронная почта:  king-archive@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 20.06.2017 года № 1574 | есть | 4740100010000381814  11.11.2013 год |
| 1.8.2. | | Выдача архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов, подтверждающих право на землю и иные имущественные права | Архивный отдел  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, ул.Вокзальная д. 4, телефон:(81375) 2-47-84, 2-15-13,  2-15-75  электронная почта:  king-archive@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» №248 от 09.02.2016г. | нет | 4740100010000004930  05.10.2010 год |
| 1.8.3. | | Выдача архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов по определённой проблеме, теме, событию, факту, по биографическим и генеалогическим запросам администрацией муниципального образования  «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области» | Архивный отдел  адрес: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, ул.Вокзальная д. 4, телефон:(81375) 2-47-84, 2-15-13,  2-15-75  электронная почта:  king-archive@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» №247 от 09.02.2016г. | нет | 4740100010000835715   * + 1. год |
| 1. **Муниципальные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета** | | | | | | | |
| 2.1. | | Зачисление детей в общеобразовательные учреждения, расположенные на территории МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области | Муниципальные общеобразовательные учреждения Кингисеппского района | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО "Кингисеппский муниципальный район" от 12.01.2016 года № 10 | есть | 4740100010000013980  18.11.2010 год |
| 2.2. | | Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости в муниципальных образовательных учреждениях, расположенных на территории МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области | Муниципальные общеобразовательные учреждения Кингисеппского района | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО "Кингисеппский муниципальный район" от 10.03.2016 года № 483 | есть | 4740100010000019490 30.11.2010 год |
| 2.3. | | Зачисление в образовательные учреждения дополнительного образования Кингисеппского муниципального района | Учреждения дополнительного образования детей | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО "Кингисеппский муниципальный район" от 17.10.2013 года № 2782 | есть | 4740100010000425273  08.04.2014 год |
| 2.4. | | Организация отдыха детей в каникулярное время в Кингисеппском муниципальном районе | Общеобразовательные учреждения, МБОУ ДОД «Кингисеппский центр внешкольной работы»,  МБОУ ДОД «Кингисеппский детский оздоровительно-образовательный центр «Бригантина» | езвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО "Кингисеппский муниципальный район" от 29.02.2016 года № 444 | есть | 4740100010000425547  08.04.2014 год |
| 2.5. | | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельности народного творчества | МБУК «Кингисеппский культурно-досуговый комплекс», адрес: 188480, Ленинградская область, г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, д. 40, ул. Октябрьская, д.1/10 б,  телефон (81375) 2-51-13, 2-28-08, электронная почта: mukkdk@yandex.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО "Кингисеппский муниципальный район" от 17.12.2013 года № 3405 | есть | 4740100010000300114  22.11.2012 год |
| 2.6. | | Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан | МБУ «Кингисеппский физкультурно-спортивный комплекс», адрес: 188480, г.Кингисепп, ул.Большая Советская, д. 41,  Телефон (81375) 2-88-93, 2-99-08, электронная почта: kingiseppfsk@mail.ru | безвозмездно | Административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО "Кингисеппский муниципальный район" от 27.12.2017 года № 3420 | есть | 4740100010000298003   * + 1. год |

|  |
| --- |
| **3.Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в Перечень, утвержденный решением Совета депутатов Кингисеппского муниципального района** |

| **Структурное подразделение администрации МО, подведомственное учреждение,ответственное за предоставление муниципальной услуги** | **Наименование муниципальной услуги** | **Наименование услуги, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги** | **Орган, предоставляющий услугу, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги** |
| --- | --- | --- | --- |
| Комитет по управлению имуществом | Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством (кроме земель сельскохозяйственного назначения) | Нотариальное удостоверение доверенности | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия |
| Предоставление в аренду земельных участков членам садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан | Нотариальное удостоверение доверенности | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия |
| Предоставление в собственность бесплатно земельных участков членам садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан | Нотариальное удостоверение доверенности | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия |
| Предоставление садоводческим, некоммерческим дачным объединениям в собственность земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования | Нотариальное удостоверение доверенности  Выдача описания местоположения земельного участка  Удостоверение копии правоустанавливающего документа на земельный участок, составляющий территорию соответствующего СНТ  Выдача выписка из решения общего собрания СНТ о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия  Правление садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения граждан  Правление садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения граждан  Правление садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения граждан |
| Предоставление земельных участков в аренду сроком на пять лет для строительства индивидуального жилого дома и последующего бесплатного приобретения в собственность земельного участка после завершения строительства жилого дома и государственной регистрации права собственности на него | Нотариальное удостоверение доверенности  Нотариальное удостоверение копии документа об образовании  Удостоверение копии свидетельств о рождении детей  Удостоверение копии свидетельства о заключении брака (при наличии)  Удостоверение копии военного билета гражданина, которому предоставляется земельный участок  Выдача справки учебного заведения (в случае, если заявитель является учащимся последнего курса образовательного учреждения)  Удостоверение копии трудовой книжки  Удостоверение копии трудового договора  Выдача справки работодателем, подтверждающей осуществление деятельности на территории Ленинградской области | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия  Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия  Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия  Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия  Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия  Образовательная организация  Юридическое лицо, Индивидуальный предприниматель  Юридическое лицо, Индивидуальный предприниматель  Юридическое лицо, Индивидуальный предприниматель |
| Предоставление земельных участков в собственность бесплатно, ранее предоставленных в аренду в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 14.10.2008 г. № 105-оз «О бесплатном предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области | Нотариальное удостоверение доверенности | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия |
| Подготовка ходатайств о переводе земельного участка из одной категории в другую | Нотариальное удостоверение доверенности | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия |
| Приватизация муниципального имущества муниципального образования "Кингисеппский муниципальный район" | Удостоверение копии учредительных документов  Нотариальное удостоверение доверенности | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия  Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия |
| Предоставление сведений об объектах учета, содержащихся в реестре муниципального имущества | Нотариальное удостоверение доверенности | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия |
| Предоставление в аренду земельных участков для строительства, с предварительным согласованием места размещения объекта | Нотариальное удостоверение доверенности | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия |
| Предоставление объектов муниципального нежилого фонда во временное владение и (или) пользование | Нотариальное удостоверение доверенности | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия |
| Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, в собственность (за плату/бесплатно), аренду, безвозмездное пользование, постоянное (бессрочное) пользование | Нотариальное удостоверение доверенности  Выдача документа, подтверждающего членство заявителя в некоммерческой организации  Выдача приказа о приеме на работу, выписки из трудовой книжки или трудового договора (контракта)  Выдача решения общего собрания членов некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителю | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия  Правление садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения граждан  Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель  Правление садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения граждан |
| Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности | Нотариальное удостоверение доверенности | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия |
| Отнесение земель или земельных участков в состав таких земель к определенной категории | Нотариальное удостоверение доверенности | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия |
| Предварительное согласование предоставления земельного участка | Нотариальное удостоверение доверенности | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия |
| Размещение отдельных видов объектов на землях или земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования, без предоставления земельных участков и установления сервитута | Изготовление схемы границ предполагаемых к использованию под размещение объекта земель или земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ земель или земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости) | Кадастровый инженер, организация, осуществляющая кадастровые работы |
| Предоставление гражданам и юридическим лицам земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на торгах | Нотариальное удостоверение доверенности | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия |
| Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам  для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности | Нотариальное удостоверение доверенности | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия |
| Комитет по образованию | Организация отдыха детей в каникулярное время | Выдача медицинской справки с указанием группы здоровья и группы по занятию физической культурой;  Выдача документа, подтверждающего оплату стоимости путевки | Медицинское учреждение  Кредитная организация |
| Комитет жилищно-коммунального хозяйства, строительства, транспорта и инфраструктуре | Признание жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | Выдача доверенности, удостоверяющей право (полномочия) представителя физического или юридического лица;  Изготовление проекта реконструкции жилого помещения (в случае признания нежилого помещения жилым);  Выдача заключения специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома (в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции);  Выдача заключения проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения (в случае, если предоставление такого заключения является необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям);  Изготовление и выдача технического паспорта (жилые помещения);  Изготовление и выдача технического плана (нежилые помещения). | Юридическое лицо, нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия  Проектная организация, имеющая допуск СРО  Проектная организация, имеющая допуск СРО  Проектная организация, имеющая допуск СРО  Организация, выполняющая техническую инвентаризацию объектов  Организация, выполняющая техническую инвентаризацию объектов |
| Комитет по архитектуре и градостроительству  (по вопросам местного значения сельских поселений) | Выдача градостроительного плана на земельный участок, предоставленный под индивидуальное жилищное строительство | Выполнение и выдача результата топографической съемки в согласованных границах М 1 : 500, 1: 1000, 1: 2000 (в зависимости от размера земельного участка) в электронном виде или на бумажном носителе;  Изготовление и выдача технического паспорта на каждый объект (копии) | Кадастровый инженер, организация, осуществляющая кадастровые работы  Организация, выполняющая техническую инвентаризацию объектов |
| Выдача градостроительного плана земельного участка, предоставленного под строительство нежилых объектов (производственного и непроизводственного назначения) и жилищного строительства (кроме ИЖС) | Выполнение и выдача результата топографической съемки в согласованных границах М 1 : 500, 1: 1000, 1: 2000 (в зависимости от размера земельного участка) в электронном виде;  Изготовление и выдача технического паспорта на каждый объект (копии) | Кадастровый инженер, организация, осуществляющая кадастровые работы  Организации, выполняющие техническую инвентаризацию объектов |
| Подготовка и выдача разрешений на строительство | Материалы, содержащиеся в проектной документации:  Выдача пояснительной записки;  Выполнение и выдача схемы планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;  Выполнение и выдача схемы планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;  Выполнение и выдача схем, отображающих архитектурные решения;  Выдача сведений об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;  Выполнение и выдача проекта организации строительства объекта капитального строительства;  Выдача проекта организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;  Выдача документа, содержащего перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со ст.49 Градостроительного кодекса РФ;  Выдача соглашения о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;  Выдача решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным [законодательством](consultantplus://offline/ref=D3375AFC5B511921A404A0A7A08310F74E032C4E6E65A950100940BE87466C4F4ACBD0464132F396BDW7M) в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме;  Выдача документов, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта;  Выдача схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства, в случае обращения заявителя в проектную организацию. | Проектная организация  Проектная организация  Проектная организация  Проектная организация  Проектная организация  Проектная организация  Проектная организация  Застройщик (физическое, юридическое лицо, осуществляющее строительство)  Застройщик (физическое, юридическое лицо, осуществляющее строительство)  Управляющая организация, товарищество собственников жилья, совет многоквартирного дома  Комитет по культуре Ленинградской области (Департамент государственной охраны и использования объектов культурного наследия)  Проектная организация |
| Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатации. | Выдача акта приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора);  Выдача документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство;  Выдача документов, подтверждающих соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора);  Выдача документов, подтверждающих соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);  Выдача схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора);  Выдача документа, подтверждающего заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=7A6DA1DEE0218F00F2DA71D291CDC42884E2D5D509011EF02072B0B465983052FC1C4B3F349FEBF9aDo9M) Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;  Выдача акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия;  Изготовление и выдача технического плана объекта капитального строительства. | Застройщик (физическое, юридическое лицо, осуществляющее строительство)  Застройщик (физическое, юридическое лицо, осуществляющее строительство)  Застройщик (физическое, юридическое лицо, осуществляющее строительство)  Кадастровый инженер, организация, осуществляющая кадастровые работы  Страховая организация  Комитет по культуре Ленинградской области (Департамент государственной охраны и использования объектов культурного наследия)  Кадастровый инженер, организация, осуществляющая кадастровые работы |
| Принятие документов, а также  выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение | Нотариальное удостоверение копии учредительных документов (в случае если не представлены копии с оригиналами учредительных документов);  Выдача доверенности, удостоверяющей право (полномочия) представителя физического или юридического лица;  Подготовка и выдача оформленного в установленном порядке проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения) | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия  Юридическое лицо, нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия  Организации, выполняющие техническую инвентаризацию объектов, проектные организации |
| Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | Нотариальное удостоверение копии учредительных документов (в случае если не представлены копии с оригиналами учредительных документов);  Выдача доверенности, удостоверяющей право (полномочия) представителя физического или юридического лица;  Подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия  Юридическое лицо, нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия  Организации, выполняющие техническую инвентаризацию объектов |
| Прием в эксплуатацию после перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение | Выдача доверенности, удостоверяющей право (полномочия) представителя физического или юридического лица | Юридическое лицо, нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия |
| Прием в эксплуатацию после переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | Выдача доверенности, удостоверяющей право (полномочия) представителя физического или юридического лица;  Выдача исполнительной документации на производство строительно-монтажных работ по переустройству и (или) перепланировке переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения | Юридическое лицо, нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия  Организация, осуществляющая производство строительно-монтажных работ |
| МКУ «Кингисеппский жилищный центр» | Прием заявлений от граждан о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на основе принципов ипотечного кредитования в Ленинградской области | Выдача справки о регистрации (форма 9);  Выдача характеристики жилого помещения (форма 7);  Выдача финансового лицевого счета жилого помещения;  Выдача документа, подтверждающего привлечение средств ипотечного жилищного кредита (займа);  Выдача справки о праве собственности на заявителя и членов его семьи за период 1991-1997 годы;  Выдача копии трудовой книжки, заверенная работодателем | Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив  Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив  Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив  Кредитная организация  Органы и организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации по месту проживания граждан за период 1991-1997 годы;  Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель |
|  | Приём заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы «Жильё для молодёжи | Выдача справки о регистрации (форма 9);  Выдача характеристики жилого помещения (форма 7);  Выдача финансового лицевого счета жилого помещения;  Выдача документа, подтверждающего привлечение средств ипотечного жилищного кредита (займа);  Выдача справки о праве собственности на заявителя и членов его семьи за период 1991-1997 годы | Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив  Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив  Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив  Кредитная организация  Органы и организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации по месту проживания граждан за период 1991-1997 годы |
|  | Прием заявлений от молодых семей о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы «Обеспечение Жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы | Выдача справки о регистрации (форма 9);  Выдача характеристики жилого помещения (форма 7);  Выдача финансового лицевого счета жилого помещения;  Выдача документа, подтверждающего привлечение средств ипотечного жилищного кредита (займа);  Выдача справки о праве собственности на заявителя и членов его семьи за период 1991-1997 годы | Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив  Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив  Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив  Кредитная организация  Органы и организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации по месту проживания граждан за период 1991-1997 годы |
|  | Прием заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и период до 2020 года» и подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014-2017 годы и период до 2020 года | Выдача справки о регистрации (форма 9);  Выдача характеристики жилого помещения (форма 7);  Выдача финансового лицевого счета жилого помещения;  Выдача документа, подтверждающего привлечение средств ипотечного жилищного кредита (займа);  Выдача справки о праве собственности на заявителя и членов его семьи за период 1991-1997 годы  Выдача копии трудовой книжки, заверенной работодателем  Выдача справки с места работы с указанием должности, замещаемой гражданином, адреса расположения рабочего места гражданина и ОКВЭД организации | Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив  Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив  Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив  Кредитная организация  Органы и организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации по месту проживания граждан за период 1991-1997 годы;  Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель  Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель |
|  | О признании либо об отказе в признании граждан в возрасте от 18 до 35 лет, молодых семей (возраст супругов до 35 лет), а также граждан и молодых специалистов, изъявивших желание жить и работать в сельской местности, нуждающимися в улучшении жилищных условий для участия в мероприятиях жилищных программ | Выдача справки о регистрации (форма 9);  Выдача характеристики жилого помещения (форма 7);  Выдача финансового лицевого счета жилого помещения;  Выдача выписки формы А;  Выдача справки о праве собственности на заявителя и членов его семьи за период 1991-1997 годы | Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив  Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив  Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив  Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив  Органы и организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации по месту проживания граждан за период 1991-1997 годы |
| МКУ «Кингисеппское рекламное агентство» | Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области | Нотариальное удостоверение доверенности  Выдача документа, подтверждающего согласие собственника недвижимого имущества или другого уполномоченного им лица на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции: Протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в случае если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме или согласие управляющей компании, если ей переданы такие полномочия. | Нотариус, иное лицо, уполномоченное осуществлять нотариальные действия  ТСЖ, управляющая компания, совет многоквартирного дома |
| МКУ «Центр развития малого бизнеса и потребительского рынка» | Прием документов для участия в конкурсном отборе на получение субсидии для субъектов малого предпринимательства, действующих менее одного года, на организацию предпринимательской деятельности, в рамках муниципальной программы «Стимулирование экономической активности в Кингисеппском районе» | Выдача справки работодателя, подтверждающей проведение мероприятий по существенному сокращению численности или штата работников (введение режима неполного рабочего времени вследствие изменений организационных или технологических условий труда, временная приостановка работ и др.), принятие решения о ликвидации (прекращении деятельности) работодателя или копия письма работодателя органы службы занятости о предстоящем массовом увольнении работников, заверенная органами службы занятости;  Документы, подтверждающие факт неполной семьи:  Выдача справки о составе семьи;  Выдача справки об утере кормильца.  Выдача решения суда о признании гражданина умершим;  Выдача решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим;  Выдача решения суда о признании о лишении родительских прав;  Выдача решения суда об ограничении в родительских правах;  Выдача документа, подтверждающего переезд на постоянное место жительство в сельскую местность. | Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель  Жилищно-эксплуатационное управление  Органы записи актов гражданского состояния и иные уполномоченные органы  Суд  Суд  Суд  Суд  Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив |
| Выдача разрешений на право организации розничных рынков и продление срока действия разрешений на право организации розничных рынков | Выдача выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;    Нотариальное удостоверение копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц. | Территориальный орган Федеральной налоговой службы  Нотариус |